



> edtime > edpep

NEUIGKEITEN SEPTEMBER 2018
VERSION 2.15



PERSONAL > MITARBEITER

Erweiterung des Stammdatenexports an edlohn um das Austrittsdatum

Die Verbindung zu der Lohn- und Gehaltsabrechnung edlohn wurde um das Vertragsende/Austrittsdatum des Mitarbeiters erweitert. Die Meldung, inwieweit eine aktive Beschäftigung beendet wurde, steht dem Lohnsachbearbeiter in edlohn direkt zur Verfügung.

Hinweis:

Die integrierte Kommunikation mit der Lohnsachbearbeitung steht nur bei einer Verknüpfung mit der Lohn- und Gehaltsabrechnung edlohn zur Verfügung. Wenn Sie Informationen hierzu haben möchten, schreiben Sie eine E-Mail an edtime-support@eurodata.de

1 Austrittsdatum festlegen

2 Export-Button klicken

3 Datum prüfen

Stammdaten an edlohn senden

Folgende Daten werden an edlohn zum Stammdatenabgleich übertragen:

Feld	Wert
Titel	-
Name	Thoma, Thorben
Straße/Hausnummer	Grüne Straße 12
PLZ/Ort	70435 Stuttgart
IBAN	
BIC	
Austrittsdatum	31.08.2018

Sollen die Daten an edlohn übertragen werden?

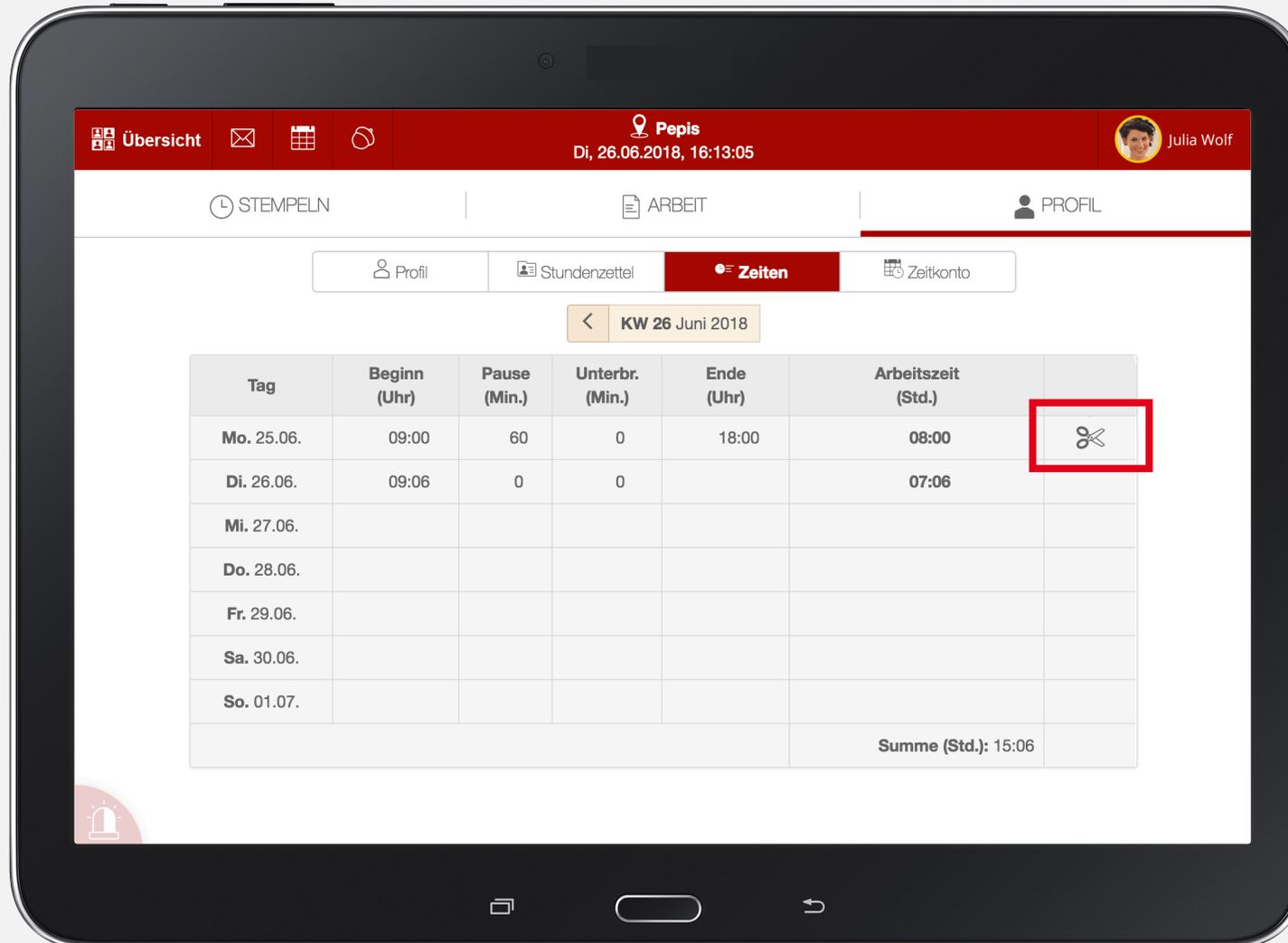
4 Export bestätigen

ZEITEN

Anzeige der automatisch beendeten Buchung in der Tablet/Desktop App

Mit dem Scherensymbol wird seit einigen Wochen das automatische Beenden einer Langzeitbuchung (>15 Stunden) bei fehlendem Ausstempeln angezeigt. Dieses Symbol wird jetzt auch in der Zeiterfassung des Mitarbeiters als Information dargestellt.

Hinweis:
Nur sichtbar in der Tablet/Desktop Stempeluhr.



Tipp:
Wenn Sie die Buchung nachträglich nochmals korrigieren, nutzen Sie bitte den Button „Status Zeiten“ und versehen Ihre Korrektur mit einer Notiz. Damit erleichtern Sie sich das Nachvollziehen einer korrigierten Langzeitbuchung und die entsprechende Kommunikation mit dem Mitarbeiter.

ARCHIV > MITARBEITER

Dokumentation der steuerfreien Zuschläge im Archiv

Zusätzlich zur Darstellung der Zuschläge im Zuschlagskonto des jeweiligen Mitarbeiters wird je Mitarbeiter eine Dokumentation als PDF im Archiv abgelegt. Dies erfolgt automatisch mit dem Monatsabschluss.

Export

Zuschläge mit AL
 Zuschläge ohne AL

Schätzung Jahr (€) 0,00 Rest (Monate) 8 Rest (€) 0,00

Monat	€/Std.	AZ IST	Nacht	Nacht erhöht	Sonntag	Feiertag
		% Std.	% Std.	% Std.	% Std.	% Std.
2018 gesamt		1017:02	54:35	87:17	7:01	
Januar	9,88	144:45	40	16:00	50	25:32
Feb.	11,11	177:44	40	18:05	50	29:00
März	9,88	120:25	40	7:30	50	14:00
April	10,67	126:34	40	12:30	50	18:45
Mai	9,88	91:20	40	0:30	50	0:00
Juni	10,26	70:32	0:00	0:00	0:00	0:00
Juli	10,26	229:57	0:00	0:00	0:00	0:00
August	9,88	55:45	0:00	0:00	0:00	0:00
September	11,11	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
Oktober	9,88	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
November	10,26	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
Dezember	10,67	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00

12345/67890 Max Mustermann
Musterstraße 13
67891 Musterstadt

Beschäftigt seit: 01.01.2016
Stundenlohn (€): 10,00
Beschäftigungsart: Aushilfe
Personal-Nr.: 1234TEST

Zuschlagskonto

Monat	Stundenlohn €/Std.	Arbeitszeit IST Std.	Nacht % Std.	Nacht erhöht % Std.	Sonntag % Std.	Feiertag % Std.	Zuschlagsstd. Std.	IST steuerfrei €	Abschlag mtl. €	Differenz €
2017 gesamt		2.040:30	1.200:00	7.200:00	2.400:00		2.772:00	1.056:00	2.400,00	-200,00
Januar	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Feb.	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
März	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
April	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Mai	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Juni	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Juli	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Aug.	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Sept.	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Oktober	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
November	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00
Dezember	10,50	170:00	20	100:00	30	50:00	50	200:00	231:00	800,00

Seite 1 / 1
Dezember 2016

Firma XY
Musterstraße 13
67891 Musterstadt

Werte in €

STANDORTEINSTELLUNGEN

Merkmale in Konten und Zeiterfassung als Notiz sehen

Seit dem Release 2.14 ist die Ergänzung des Dienstplans um Merkmale möglich. Diese können jetzt eine Notiz enthalten, so dass eine einfache Identifikation des Merkmals auch im Dienstplan möglich ist. In unserem Beispiel werden Freischichten eines Mitarbeiters durch das Merkmal gekennzeichnet.

Legen Sie ein beliebiges Merkmal an. In diesem Beispiel wurde ein Merkmal für den „6. Tag“ angelegt.

Standort bearbeiten

Standortdaten

Zuschläge

Einstellungen

Benutzerrechte

Betriebsfeiertage

Abwesenheiten

Merkmale

Kopieren Hinzufügen

Name	Sichtbarkeit	
● 6T 6. Tag	Zeiterfassung, Guttagekonto	
● GT Guttag	Guttagekonto	
FR Frei	Zeiterfassung	
● REZ Rezeption		
● HK Housekeeping		

Abbrechen Speichern

Das Merkmal wird dem Mitarbeiter am gewünschten Tag im Dienstplan zugewiesen.

Nicht veröffentlicht

Funktionen Wochentabelle

Do. 07.06.	Fr. 08.06.	Sa. 09.06.	So. 10.06.
↑↓	↑↓	↑↓	↑↓
06:00 - 13:45 FRÜ	06:00 - 13:45	 Frei	
✓	✓		
✓	✓		
✓	✓		

Auch in der Zeiterfassung ist das Merkmal am gewählten Tag ersichtlich.

KW	Tag		Beginn		Pause (Min)	U. (Min)	Ende		Arbeitszeit (Std.)				Status	Zuschläge
			SOLL	IST			SOLL	IST	SOLL Plan	SOLL BV	IST	Diff.		Std.
22	3.6.	So.												
23	GESAMT								0:00	40:00	15:15	-24:45		
24	Kalenderwoche 23													
25	4.6.	Mo.	06:00	06:00	30		13:45	13:45	7:45	8:00	7:45	-0:15		
25	5.6.	Di.	06:00	06:00	30		13:45	13:45	7:45	8:00	7:45	-0:15	⊗	
26	6.6.	Mi.	06:00	06:00	30		13:45	13:45	7:45	8:00	7:45	-0:15		
	7.6.	Do.	06:00	06:00	30		13:45	13:45	7:45	8:00	7:45	-0:15		
	9.6.	Sa.	06:00	06:00	30		13:45	13:45	7:45	8:00	7:45	-0:15		
	10.6.	So.												

Dienstpläne > Planung > Bereichstabelle

Merkmale in der Bereichstabelle zuweisen

Merkmale können jetzt auch in der Bereichstabelle Mitarbeitern zugewiesen werden.

Zuweisung über die Schnellplanung

The screenshot shows the 'Bereichstabelle' interface. At the top, there are filters for 'Gruppe 1', 'KW 19 2018', and 'Nicht veröffentlicht'. Below this is a search bar for 'Mitarbeiter durchsuchen'. The main area is a grid with columns for dates (Mo. 7.5., Di. 8.5., Fr. 11.5., Sa. 12.5., So. 13.5.) and rows for shifts (SCHICHT) and areas (Bereich 1, Bereich 2). A red box highlights the 'Merkmale' dropdown menu, which is open, showing a list of features with corresponding colored circles: Aufsicht (orange), Konfektion (blue), Maschinenführer (yellow), Packer (green), and Frei (house icon).

Manuelle Zuweisung im Dialog

The dialog box is titled 'Mo. 7. Mai 2018' and shows a shift 'FS1 06:00-14:00'. It has a search bar containing 'MF'. Below the search bar is a table for 'Mitarbeiter' with 'H. Früh VZ' checked. To the right is a 'Kopieren' section with a grid for days of the week (Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So). A red box highlights this grid, which shows feature assignments for each day: 'Aufsicht' (orange) is checked for Friday, 'Maschinenführer' (yellow) is checked for Monday, and 'Frei' (house icon) is checked for Friday.

Schließen Speichern

KOSTENSCHÄTZUNG

Personalkosten als Schätzung auch als Monatsansicht verfügbar

Neben den Tages- und Wochenansichten ist die Schätzung der Personalkosten auch als Monatsansicht wählbar. Der CSV-Export steht für weitere Bearbeitungen zur Verfügung.

edpep Standort 1 Gruppe 1

Kostenschätzung

Monat
Januar
CSV

Mitarbeiter (14) ▾	BV ▾	Entgelt (€)		Arbeitszeit		Abwesenheit		IST AZ + Abw. (€)	Zuschl. ohne AL (€)	Zwischensumme (€)	AG soz. (€)	Zuschl. stfr. (€)	Gesamtsumme (€)
		Zeitlohn	Gehalt	Std.	€	Std.	€						
Gruppe 1 (8)				1.116:00	11.160,00	60:00	600,00	10.010,00	78,75	10.088,75	2.631,50	974,25	15.538,55
C. Cilminic	VZ	11,45	2.000,00	143:00	1.430,00	32:00	320,00	1.750,00	30,20	1.780,20	393,75	200,00	2.373,95
H. Uzmaz	MI	10,00		32:00	320,00	0:00	0,00	320,00	0,00	320,00	96,00	0,00	416,00
K. Abu-Nazar	TZ	10,00		146:00	1.460,00	16:00	160,00	1.620,00	20,15	1.640,15	364,50	80,00	2.084,65
L. Siebert	TZ	10,00	1.700,00	128:00	1.280,00	0:00	0,00	1.280,00	0,00	1.280,00	288,00	150,25	1.718,25
A. Petersson	MD	10,00		150:00	1.500,00	4:00	40,00	1.540,00	0,00	1.540,00	308,00	0,00	1.848,00
T. Börne	VZ	11,45	1.700,00	175:00	1.750,00	0:00	0,00	1.750,00	0,00	1.750,00	393,75	0,00	2.143,75
M. Peters	VZ	10,00		167:00	1.670,00	8:00	80,00	1.750,00	28,40	1.778,40	393,75	344,50	2.516,65
P. Müller	VZ	11,45	1.700,00	175:00	1.750,00	0:00	0,00	1.750,00	0,00	1.750,00	393,75	199,50	2.343,25



>edtime >edpep NEUIGKEITEN SEPTEMBER 2018

IMPRESSUM

eurodata AG

Großblittersdorfer Str. 257-259
66119 Saarbrücken

Tel: +49 681 88 08 234
E-Mail an: edtime-support@eurodata.de

Vorstand

Dieter Leinen

Sitz der Gesellschaft

Saarbrücken, Deutschland

Handelsregister beim Amtsgericht Saarbrücken

HRB 101336
Umsatzsteuer - Identifikationsnummer
DE 182634634

Aufsichtsratsvorsitzender

Franz-Josef Wernze