



>edtime >edpep

NEUIGKEITEN JULI 2019
VERSION 2.31



PERSONAL > MITARBEITER

BESCHÄFTIGUNGSART KURZFRISTIG BESCHÄFTIGT WÄHLBAR

Diese Beschäftigungsart steht Ihnen ab sofort bei der Anlage neuer Mitarbeiter und bei der Anlage eines neuen Beschäftigungsverhältnisses für vorhandene Mitarbeiter zur Verfügung. Das System unterstützt Sie dabei, die zur Verfügung stehenden Arbeitstage und den Urlaubsanspruch zu überwachen. Das Beschäftigungsverhältnis wird in allen Darstellungen mit KB abgekürzt.

Bei der Anlage einer kurzfristigen Beschäftigung werden zusätzliche Angaben erfragt. Diese müssen ausgefüllt werden. Die erfassten Zusatzinformationen werden archiviert und stehen nach dem Speichern mit einem Zeitstempel in den Beschäftigungsdaten des Mitarbeiters als PDF-Download zur Verfügung.

Neuer Mitarbeiter

Persönliche Daten	ANREDE*	☐ Herr ☒ Frau	TITEL	
	VORNAME*	Julia		
	NACHNAME*	Wolf		
	GEBURTSDATUM*	20.04.1991		
Beschäftigung	ART*	Kurzfristige Beschäftigung (KB) Wichtiger Hinweis		
	BEGINN*	01.01.2019		
	ENDE*	31.12.2019		
Arbeitszeiten	ARBEITSZEIT*	☒ STUNDEN PRO WOCHE ☐ STUNDEN PRO MONAT		
	REGELARBEITSTAGE*	☐ FEST ☒ FLEXIBEL		
	STUNDEN PRO WOCHE*	40:00		Std.
	ARBEITSTAGE PRO WOCHE*	5,0		Tage
	TÄGL. ARBEITSZEIT NETTO*	8:00		Std./Tag
Entgelt	BEZUG*	☒ STUNDENLOHNEMPFÄNGER ☐ GEHALTSEMPFÄNGER		
	STUNDENLOHN (BRUTTO)*	15,00		€
Urlaub	URLAUBSBETRACHTUNG*	☒ JÄHRLICHER URLAUBSANSPRUCH		
	JÄHRLICHER URLAUBSANSPRUCH*	20,0		Tage
	RESTURLAUB	20,0		Tage
	RESTURLAUB VORJAHR	0,0		Tage

Neuer Mitarbeiter

Zusatzdaten für kurzfristig Beschäftigte

Für kurzfristig Beschäftigte gelten besondere arbeits- und steuerrechtliche Voraussetzungen. Für verbindliche Aussagen wenden Sie sich bitte an Ihren Lohnabrechner/Steuerberater. Das System unterstützt Sie bei dieser Beschäftigungsart in der Überwachung der 70-Tage-Regel und des Urlaubsanspruchs. Die bei Aufnahme der Beschäftigung erfassten Informationen werden mit einem Zeitstempel und dem Namen des Erfassenden in einem Dokument gespeichert und sind jederzeit für Sie abrufbar.

Die nachstehenden Angaben sind wichtig:

- HAT DER MITARBEITER NOCH WEITERE BESCHÄFTIGUNGEN (BSPW. MINIJOB, MIDIJOB, VOLLZEITTÄTIGKEIT)?***

☐ JA
 ☒ NEIN
 Bitte unbedingt einen Fachmann fragen
- GIBT ES/GAB ES IM AKTUELLEN KALENDERJAHR BEREITS WEITERE KURZFRISTIGE BESCHÄFTIGUNGEN?***

☒ JA
 ☐ NEIN
 Bitte unbedingt einen Fachmann fragen

10 Tage Bitte beachten Sie auch, bezahlte Abwesenheiten (wie bspw. Urlaub) sowie alle geleisteten Arbeitstage miteinzurechnen
- THEMA BERUFSMÄSSIGKEIT: LEBT DER MITARBEITER VON DIESEM JOB?***

☐ JA
 ☒ NEIN
 Bitte unbedingt einen Fachmann fragen
- FOLGT DER EINSATZ DES BESCHÄFTIGTEN EINEM RHYTHMUS/EINEM SCHEMA/EINEM MUSTER (Z.B. EINEN BESTIMMTEN TAG IN DER WOCHE)?***

☐ JA
 ☒ NEIN
 Bitte unbedingt einen Fachmann fragen

< Zurück
× Abbrechen
✓ Speichern

BESCHÄFTIGUNGSART KURZFRISTIG BESCHÄFTIGT

Neben den vordefinierten Soll-Tagen (70 Tage minus bereits im Kalenderjahr geleistete Tage einer kurzfristigen Beschäftigung) werden die IST-Tage (Tage mit Arbeitszeiten oder bezahlten Abwesenheiten) systemseitig „hochgezählt“.

Personen

Juli 2019

Musterfrau, Marianne KB

Arbeitsstage (T/Jahr)
SOLL 70 IST 10

Arbeitsstunden (Std.)
SOLL 184:00 IST 0:00

Resturlaub (T)
10,00

Krank (T)
0,0

Vollbild

PIN herunterladen

Zeiterfassung Konten Kosten Mitarbeiterdaten **Beschäftigungsdaten** Historie

Beschäftigungszeitraum

+ Neue Beschäftigung Beschäftigungsdaten drucken

01.07.2019 - 31.12.2019 (KB)

01.07.2019 - 31.12.2019 AKTIV

Beschäftigung

BEGINN* 01.07.2019

ENDE* 31.12.2019

ART* Kurzfristig beschäftigt

BEZUG* Stundenlohnempfänger

STUNDENLOHN (BRUTTO)* 15,00

Zusatz für kurzfristig Beschäftigte

Feiertage

FEIERTAGSBEWERTUNG* Werkfeiertag (WFT)

Zuschläge

Arbeitszeiten

ARBEITSZEIT* Stunden pro Woche

REGELARBEITSTAGE* Flexibel

STUNDEN PRO WOCHE* 40,00

ARBEITSTAGE PRO WOCHE* 5,00

TÄGL. ARBEITSZEIT NETTO* 8,00

INDIVIDUELLE RÜSTZEITEN ① Nein

Pausen

INDIVIDUELLE PAUSEN Nein

Hier können Sie jederzeit die zusätzlichen Informationen, die bei der Anlage des Beschäftigungsverhältnisses für kurzfristig Beschäftigte erfasst wurden, als PDF herunterladen.

Sie werden in der Ereignisbox rechtzeitig über Mitarbeiter informiert, die bald die maximale Anzahl an Tagen für kurzfristig Beschäftigte erreichen.

Ihre Ereignisse ①

Juli 2019

01.07. ⚠ Musterfrau, Marianne
Die Mitarbeiterin hat bereits 60 von 70 maximalen Tagen im Jahr für kurzfristig Beschäftigte erreicht.

ÜBERSICHT

MIDIJOB: ERHÖHUNG DER VERDIENSTSPANNE

Die seit 1. Juli 2019 gültige Anpassung der Verdienstspanne für Midijobber ist abgebildet. Mit einem Klick auf das Ereignis, haben Sie die Möglichkeit, die Anpassung für die Mitarbeiter zu übernehmen.

Ereignisse ⓘ

122

04.07

Ein Antrag auf "Urlaub" (08.07.2019 - 11.07.2019) wurde gestellt. Bitte genehmigen oder ablehnen.

01.07 ⓘ

!

Änderung der Regeln für Midijobber seit 1. Juli 2019

Klicken Sie hier, um Ihre Mitarbeiter zu prüfen.

01.07 ⚠

Monatsabschluss für 06/2019 ausstehend (11 von 11 Mitarbeitern offen)

02.06 ⚠

M. Schaller

Wie bei allen Ereignissen gilt: Mit dem Klick auf das X löschen Sie das Ereignis. Durch Klick auf das Ereignis öffnet sich das Bearbeitungsmenü. Wollen Sie erst später die Korrektur vornehmen, beenden Sie das Menü mit Abbrechen.

Midijob: Erhöhung der Verdienstspanne

Seit 1. Juli 2019 gelten neue gesetzliche Bestimmungen für Beschäftigte im Midijob, die von der Gleitzone Regelung (sog. Übergangsbereich) betroffen sind. Die Maximalwerte ändern sich wie in der Tabelle dargestellt.

Name	Std.lohn (€)	Alt (Std.)		Neu (Std.)	
		Min.	Max.	Min.	Max.
F. Kippler	20,00 €	22:00	42:00	22:00	65:00

Möchten Sie alle betroffenen Mitarbeiter automatisiert anpassen?

Hinweis: Beachten Sie, dass durch die automatische Anpassung für jeden Mitarbeiter ein neuer Beschäftigungszeitraum angelegt wird.

Gehaltsempfänger sind von der automatischen Änderung ausgeschlossen.

× Abbrechen

Nein

Ja

Klicken Sie auf „Ja“, um die neue maximale Stundenzahl für alle betroffenen Mitarbeiter zu übernehmen.

DIENTSTPLÄNE > PLANUNG

WOCHEN-/MONATSTABELLE: KÜRZEL UND FARBE FÜR REGELZEITEN IN GASTGRUPPEN

Wir erleichtern Ihnen die Übersicht. Gastschichten werden mit Farbe und Kürzel der jeweiligen Regelzeit dargestellt. Mit Hilfe eines einheitlichen Symbols lassen sich alle Gastschichten auf einen Blick erkennen.

Gruppe 1
KW 30 2019
22.07. - 28.07.

Nicht veröffentlicht

Gäste
 SOE

Mitarbeiter durchsuche

	BV	Mo. 22.07.	Di. 23.07.	Mi. 24.07.	Do. 25.07.	Fr. 26.07.
Gruppe 1						
West, Kanye AZ Gehalt		NS2 08:00 - 14:00	NS2 08:00 - 14:00	NS2 08:00 - 14:00	NS2 08:00 - 14:00	NS2 08:00 - 14:00
		⌚ 6:00	⌚ 6:00	⌚ 6:00	⌚ 6:00	⌚ 6:00
Jakob, Jenna MI Stunden		FS1 08:00 - 16:00	SP 15:30 - 00:00	FS1 08:00 - 16:00		
		✓ ⌚ 8:00	⌚ 8:30	⌚ 8:00	✓	
Wachler, Laura AZ Gehalt			SP 15:30 - 00:00		FS1 20:00	FS1 20:00
			⌚ 8:30		⌚ 8:30	⌚ 8:30
Wiese, Tim VZ Gehalt		SP 15:30 - 00:00	SP 15:30 - 00:00		SP 15:30 - 00:00	SP 15:30 - 00:00
		✓ ⌚ 8:30	✓ ⌚ 8:30	✓	✓ ⌚ 8:30	✓ ⌚ 8:30
Urban, Ana VZ Stunden		SP 15:30 - 00:00	SP 15:30 - 00:00			
		⌚ 8:30	⌚ 8:30			
Indriksson, Ina VZ Stunden		MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30
		✓ ⌚ 4:30	✓ ⌚ 4:05	✓ ⌚ 4:05	✓ ⌚ 4:05	✓ ⌚ 4:30
Peter, Schranz VZ Stunden		FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00
		✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00
Tedeski, Birgit VZ Gehalt		MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30	MS 13:00 - 17:30
		⌚ 4:30	⌚ 4:30	⌚ 4:30	⌚ 4:30	⌚ 4:30
Wahl, Peter VZ Stunden			FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	
		✓	✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00	✓ ⌚ 8:00	✓
Seezer, Andreas VZ Gehalt		FS1 08:00 - 16:00		FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00	FS1 08:00 - 16:00
		⌚ 8:00		⌚ 8:00	⌚ 8:00	⌚ 8:00

Schichten für Wachler, Laura

Schichten
 Bereiche
 Ereignisse (0)

Schicht in Gruppe Gruppe 2

FS1 Frühschicht
 20:00

Schicht hinzufügen
 Merkmal hinzufügen

Ausgewählte Schichten auf folgende Tage kopieren
 Alle Mo Di Mi Do Fr Sa So

Abbrechen
 Speichern



>edtime >edpep NEUIGKEITEN JULI 2019

IMPRESSUM

eurodata AG

Großblittersdorfer Str. 257-259
66119 Saarbrücken

Tel: +49 681 88 08 234
E-Mail an: edtime-support@eurodata.de

Vorstand

Dieter Leinen
Dr. Dirk Goldner

Sitz der Gesellschaft
Saarbrücken, Deutschland

Handelsregister beim Amtsgericht Saarbrücken

HRB 101336
Umsatzsteuer - Identifikationsnummer
DE 182634634

Aufsichtsratsvorsitzender

Franz-Josef Wernze